



واجب عليه

جمعية تحفيظ القرآن الكريم بوادي ليّه  
الشؤون التعليمية

# خطة القسم التعليمي

الإشراف التعليمي



## المقدمة:

إن عمل المشرفين والمشرفات جزء لا يتجزأ من العملية التعليمية حيث إنهم مساعدين ومكملين وموجهين للمعلم/ة. فهم من يساعد المعلم/ة على أداء مهمته الرئيسية وهي إعداد حفظة متقنين للقرآن الكريم وهم من ينقلون الصورة الصحيحة عن سير العمل الميداني في الحلقات مع إضافة مرئياتهم وتوصياتهم لذا عملت هذه الخطة والتي تعد خارطة الطريق للمشرفين/ات وتتضمن جميع ما يحتاجه المشرف/ة في عمله من آليات ومناهج وأنواع الزيارات ومدتها وموافقتها مع الخطة التعليمية . وتطبق هذه على جميع المشرفين/ات على الحلقات التابعة لجمعية تحفيظ القرآن الكريم.

اسم الإدارة	إدارة الشؤون التعليمية (بنين/ بنات)
رمز الهدف	3ع
الهدف	زيادة عدد الحفظة المتقنين للقرآن الكريم في الجمعية
رمز المؤشر	ع1-3
المؤشر	نسبة الطلبة الذين أتموا مناهج الحفظ المطلوبة
المستهدف	
رمز المبادرة	ع-3-1-2
المبادرة	إعداد خطة القسم التعليمي (الإشراف التعليمي)

## الأدوار الرئيسية للإشراف التعليمي :

### أ- أنواع الزيارات :

1- توجيهية 2- تقييمية 3- اختبارات

1- **التوجيهية** : هي الزيارة التي يكون خلالها تعريف المعلم والطلاب بمنهج كل طالب خلال الفصل الدراسي وخطة الحفظ والمراجعة اليومية والأسبوعية لكل طالب خلال الفصل الدراسي و تكون في بداية الفصل الدراسي ، أو أول زيارة بعد فتح الحلقة .

أ- **عدد الزيارات** : زيارة واحدة لجميع حلقات المجمع ، أو الحلقة الجديدة ، أو المعلم الجديد ، وأما ما عدا هذه الحلقات فلا تزار زيارة توجيهية ، وتزار زيارة تقييمية .

ب- **وقت الزيارة**: لا تكون إلا خلال الأسبوع الأول فقط ،

ج- **مدة الزيارة** : (30 - 90) دقيقة.

2- **الزيارة التقييمية** : هي الزيارة التي يكون خلالها تقييم الحلقة ، ومعرفة جوانب القوة والضعف وتوجيه المعلم لطرق الارتقاء بمستوى الحلقة ، ورفع تقرير بمستوى الحلقة ، وأهم التوصيات التي يجب الاهتمام بها من قبل إدارة المكتب أو إدارة الشؤون التعليمية .

أ- **عدد الزيارات خلال الفصل الدراسي** لا تقل عن زيارتين ، ولا تزيد عن أربع زيارات وتزار كل حلقة زيارة واحدة في الشهر ، ويستثنى من ذلك الحلقة المتدنية في المستوى (جيد فأقل).

3- زيارة الاختبارات: هي الزيارة التي يهدف منها لاختبار الطلاب المتمين لمناهجهم سواء الجديد أو المراجعة.

أ- وقت الزيارة: مستمر خلال الفصل الدراسي حسب الشروط والضوابط المذكورة.

ب- مدة زيارة الاختبارات: للحلقة الواحدة: (45-90) دقيقة ، وما زاد عن ذلك يضاف . بحسب اللائحة.

### ضوابط زيارة الاختبار:

أ- في حال اختبار المشرف ل( 5 ) طلاب فأكثر، تعتبر زيارة اختبار ، ولا يلزم تقييم الحلقة في هذه الزيارة ، ويلزم بزيارة أخرى تقييمية خلال الشهر .

ب- في حال طلب المعلم من المشرف الزيارة لاختبار الطلاب ، فإن كانوا(5 طلاب فأكثر ) يحق للمشرف زيارة الحلقة ( زيارة اختبار ) في أي وقت ، ولو لم يمض على تاريخ آخر زيارة للحلقة شهر .

فإن كان العدد أقل من (5 طلاب ) لا تزار الحلقة إلا بعد مرور (15) يوما على آخر زيارة كانت للحلقة، وتكون الزيارة عبارة عن زيارة تقييمية وزيارة اختبار .

ج- إذا كان عدد طلاب الحلقة (10) فأكثر تختبر الحلقة خلال زيارة أو زيارتين ، فإن كان العدد أقل من (10) اختبر الطلاب خلال زيارة واحدة ، ومن لم يختبر أو غائب يحدد موعد آخر لاختبارهم مع حلقة أخرى بعد موافقة المشرف ( وهذا الضابط خاص باختبارات نهاية الفصل الدراسي).

### معييار عدد (الحلقات – الدور النسائية) التي يشرف عليها المشرف/ة

1- يكون بعدد الحلقات فقط وليس لعدد المعلمين أو الطلاب أي معيار

م	القسم	عدد الحلقات	ملاحظات
1	الرجال	من 8 إلى 18	يخضع لإمكانية الجمعية
2	النساء	من 8 إلى 18	يخضع لإمكانية الجمعية

## ب- أدوات الزيارة:

- 1- استمارة تقييم حلقة
- 2- استمارة اختبار طالب

## ج- الأثر الاشرافي :

- 1- كتابة الملاحظات والتوصيات في سجل الحلقة ونموذج الزيارة.
- 2- رفع الملاحظات والتوصيات للإدارة المباشرة.
- 3- متابعة مدى تلافي الملاحظات وتنفيذ التوصيات في الزيارات القادمة.
- 4- رفع تقرير عن الحلقة مع كتابة التوصيات والملاحظات التي ينبغي على الإدارة التعامل معها.

## د- إثبات الزيارة :

- أ- كتابة تاريخ الزيارة ووقتها في سجل المعلم .
- ب- نموذج تقييم للحلقة .

## 2- آليات اختبار الطلبة

### أ- آية اختبار كامل القرآن:

### أولاً: شروط دخول الاختبار :

- 1- أن يكون الطالب ملتحق بإحدى حلقات الجمعية .
- 2- ترشيح الطالب من قبل معلمه.

## ثانيا :مسارات اختبار القرآن :

- 1- يختبر كامل القرآن في جلسة أو عدة جلسات ، على أن لا يزيد مدة اختباره على (12) أسبوعا، على أن لا يقل عدد الاجزاء المختبر فيها في كل جلسة على (3) أجزاء.
- 2- آلية تنفيذ الاختبار :
- 3- يتم رفع طلب من قبل المعلم .
- 4- يتم تحديد موعد أسبوعي من قبل الشؤون التعليمية .
- 5- يتم الاختبار حسب الآلية المعدة لذلك .
- 6- يختبر الطالب خلال الدورة التأهيلية حسب آلية الدورة .
- 7- آلية حساب الدرجات :
- 8- يقسم القرآن على خمسة مستويات:
- 9- كل مستوى له (100) درجة .

## ثالثا : آلية حسم الدرجات على النحو التالي :

- 1- الخطأ والفتح على القارئ ،حسم (درجة ) يرمز له بالرمز (o).
- 2- التنبيه حسم (ربع درجة ) يرمز له ( / ).
- 3- الخطأ التجويدي حسم (ربع درجة ) يرمز له ( / ).
- 4- اللحن الجلي حسم (نصف درجة ) ويرمز له بالرمز ( × ).
- 5- يجمع ما تم حسمه من درجات ثم يقسم على (5).

- 6- درجة الطالب النهائية 100- (الدرجات المحسومة).
- 7- في حال اخفاق الطالب في أحد الأسئلة تحسم عليه درجة السؤال (5,16) ، وفي حال اخفاقه في سؤال آخر في نفس المستوى يجب عليه إعادة الاختبار في الجزء الذي أخفق فيه ؛ فإن كان إخفاقه في المستوى التالي تحسم عليه درجة السؤال .
- 8- يحق للطالب إعادة الأجزاء التي أخفق فيها بعد ختمه لكامل القرآن مباشرة .

### رابعاً : لجنة الاختبارات :

- 1- ترشح لجنة الاختبار من قبل الشؤون التعليمية .
- 2- تتكون اللجنة من محكمين فأكثر .
- 3- التقيد بنماذج الأسئلة المعدة من قبل الشؤون التعليمية.

### ب-آلية اختبار المراحل والمستويات

- 1.تكون بداية اختبار المراحل والمستويات قبل بدء اختبارات المراحل الدراسية بثلاثة أسابيع.
- 2.يجب اختبار جميع طلاب الحلقة المتمين وغير المتمين .
- 3.في حال غياب الطالب يتم تسجيل استمارة باسمه وتوضح فيها الحالة ( منقطع / غائب ).
- 4.لا يعتبر الطالب أتم منهجه إلا في حال حفظه للمقرر كاملا ويعفى عن آخر ثلاثة أوجه.
- 5.في حال كان الطالب متواجدا أثناء الاختبار وامتنع عن دخوله تعطى له <sup>50</sup> درجة ويعتبر راسبا.
- 6.يحق للمختبر اختبار من أتم منهجه قبل موعد الاختبارات المحدد.



7. يحق للمختبر الفصل بين اختبار الجديد والمراجعة بشرط أن يكون ذلك خلال فصل دراسي واحد وبمدة لا تزيد عن ثلاثة أسابيع بين الاختبارين.
8. الطالب الذي لديه جزء النبا جديد يوجه له أربعة أسئلة للتأكد من أحكام التجويد ولو يقرأ نظراً فتكون الدرجة (100) بواقع (25) درجة لكل سؤال.
9. منهج الطالب جزء (29) جديد و (30) مراجعة، يوجه له أربعة أسئلة، سؤالان في الجديد لكل سؤال (25) درجة، وسؤالان في المراجعة لكل سؤال (25) درجة.
10. منهج الطالب جزء (28) جديد و (29-30) مراجعة، يوجه للطالب أربعة أسئلة سؤالان في الجديد، وسؤالان في المراجعة بواقع سؤال واحد في كل جزء مراجعة ودرجة السؤال الواحد (25) درجة.
11. منهج الطالب جزء (27) جديد، والأجزاء (28-29) مراجعة، يوجه للطالب خمسة أسئلة سؤالان في الجزء الجديد، وثلاثة أسئلة في المراجعة بواقع سؤال في كل جزء وتكون درجة السؤال في كل (20) درجة.
12. منهج الطالب جزءاً (25-26) جديداً والأجزاء (27-28-29) مراجعة وهذا يكون قد أتم المستوى الأول، يوجه للطالب فيه سبعة أسئلة، أربعة في الجزأين الجديدين بواقع سؤالين في كل جزء ثلاثة في المراجعة بواقع سؤال في كل جزء، ودرجة السؤال (14) درجة.
13. منهج الطالب جزءاً (23-24) جديداً والأجزاء (25-26) مراجعة ، يوجه للطالب سبعة أسئلة أربعة في الجديد بواقع سؤالين في كل جزء ودرجة السؤال في الجديد (14) درجة ، وثلاثة أسئلة في المراجعة بواقع سؤال في كل جزء ودرجة السؤال في المراجعة (14) درجة وهكذا جميع المناهج الموضحة تحت عنوان (المنهج الجديد) في الحفظ والمراجعة ، إلا في المستوى الخامس يكون منهج الطالب في الجزأين (5-6) جديدين و (7-8-23-24) مراجعة ، يوجه

- للتطالب فيه ستة أسئلة ، أربعة في الجديد بواقع سؤاليين في كل جزء ودرجة السؤال (5,16) درجة ، وسؤاليين في المراجعة بواقع سؤال في كل جزء ودرجة كل سؤال في المراجعة (5,16) درجة .
14. منهج الطالب الجزآن (3-4) جديان و (5-6-21-22) مراجعة، يتبع فيه ما اتبع في سابقه.
15. الجزآن (1-2) جديان والأجزاء (3-4-5) مراجعة يتبع فيه ما تبع في البند (الخامس).
16. جميع الأسئلة في جميع المناهج لا تزيد ولا تقل عن نصف صفحة ويراعى التنوع في الأسئلة.
17. طريقة حسم الدرجات كما يلي :

العلامة	معناها
○	علامة على الفتح على الطالب تعني حسم درجة
×	علامة وجود لحن جلي وتعني حسم نصف درجة
/	علامة الخطأ في التجويد وإن تكرر والمقصود بالتجويد الإتيان بالغنة والمد والقلقلة وتعني حسم ربع درجة
—	علامة استحقاق الطالب الدرجة كاملة

18. يتم تقييد الأخطاء في السؤال الواحد بأن لا تزيد عن (5) أخطاء فتح و (10) أخطاء لحن جلي و (10) أخطاء تجويد، وإن تجاوز هذا المقدار يعتبر مخفقا في السؤال وتحسم عليه درجته.
19. إذا أخفق الطالب في سؤاليين يعتبر راسبا.
20. في حال عدم اتمام الطالب وأخفق في أحد الأسئلة تقسم الدرجة الكلية (100) على عدد الأسئلة والنتيجة يكون درجة السؤال المحسومة مثال: وصل الطالب صورة الأحقاف (لم يتم) عدد الأسئلة المطلوبة (6) أسئلة يكون حساب درجة السؤال كالتالي:  $16,5 = 6/100$  للسؤال الواحد في حال الإخفاق ومثلها مثل بقية الأجزاء.

### 3- التوجيه والإرشاد التعليمي

المهمة	المسؤول
متابعة المعلمين/ات والطلبة في تنفيذ الخطة	المشرف/ة التعليمي/ة
رفع تقرير عن الطلبة المتعثرين	المشرف/ة التعليمي/ة
تطبيق الخطط العلاجية للطلبة المتعثرين	المعلم/ة- المشرف/ة التعليمي/ة- قسم الإرشاد

## ملاحظة\*

يتم تحديد مشرف لمتابعة الإرشاد الأكاديمي في الجمعية

## 4-المسابقات القرآنية

تكون علاقة المشرف التعليمي بالمسابقات القرآنية وفق آلية المسابقات القرآنية

## 5-آلية حساب المكافآت:

- 1-إذا كانت الزيارة خارج منطقة المشرف يضاف بدل مواصلات (30) ريال لكل حلقة يزورها، فإن زار أكثر من حلقة في نفس المكان خلال زيارة واحدة احتسب له بدل مواصلات لحلقة واحدة، كزيارة المجمع، أو حلقات متتالية في نفس المسجد.
- 2-في حال غياب المعلم أو الطلاب تحسب للمشرف (نصف المكافأة) (75) ريال.
- 3-في حال نقص الزيارة التقييمية عن (45) دقيقة، فإن كانت: (30-45) تحسب (100) ريال للزيارة، فإن كانت أقل من (30) دقيقة، تحسب نصف زيارة (75) ريال.
- 4-مكافأة الزيارة عن بعد نصف مكافأة الزيارة الحضورية (75) ريال.
- 5- الحد الأدنى للزيارة عن بعد اختبار ثلاثة طلاب أثناء الزيارة .

## 6-آلية تسليم الزيارة والتقارير:

تسليم الزيارات خلال (أسبوع) من تاريخ الزيارة، فإن تأخر في التسليم عن (10) أيام يحسم (10) % من مجموع المكافأة الشهرية

## 7- تقييم المعلم:

ويكون نهاية كل فصل دراسي. مرتين في العام.

## معايير تقييم أداء المعلم/ة

$$1- \text{معدل الأجزاء المحفوظة} = \frac{\text{عدد الأجزاء المحفوظة}}{\text{عدد الأجزاء المطلوبة}} = \text{النسبة المئوية}$$

$$2- \text{معدل اتمام الطلاب} = \frac{\text{المتمون}}{\text{عدد طلاب الحلقات}} = \text{النسبة المئوية}$$

$$3- \text{معدل نسبة الطلاب في الاختبار} = \frac{\text{مجموع درجات الطلاب المختبرين}}{\text{مجموع الكلي للطلاب المختبرين في الحلقات}} = \text{النسبة المئوية}$$

$$4- \text{النسبة العامة للحلقة} = \frac{\text{مجموع المعدلات الثلاث}}{3} = \text{النسبة المئوية للحلقة}$$

$$5- \text{معدل عدد الطلاب للمعلم} = \frac{\text{مجموع عدد الطلاب في حلقات المعلم}}{\text{عدد الطلاب المطلوب}} = \text{النسبة المئوية}$$

$$\text{المعدل النهائي} = \frac{\text{النسبة العامة للحلقة}}{\text{معدل عدد الطلاب للمعلم}} = \text{النتيجة النهائية}$$

تم اعتماد هذه الآلية من قبل المدير العام

# المقرر التعليمي

المناهج :

أولاً: منهج الحلقات العامة :

ثانياً : منهج حلقات الكبار (حفظ) : ومنهجهما كالتالي :

الملاحظات	المراجعة (الجزء)	الجديد (الجزء)	المرحلة	المستوى
	-	30	1	الأول
	30	29	2	
	29-30	28	3	
	28-29	27	4	
	27	26	5	
	28-29	25		
	26	24	1	الثاني
	25	23	2	
	24	22		
	23	21	3	
	23-22	20		
	21	19		
	20	18	1	الثالث
	19	17	2	
	18	16		
	17	15	3	
	17-16	14		
	15	13		

الملاحظات	المراجعة (الجزء)	الجديد (الجزء)	المرحلة	المستوى
	14-13	12	1	الرابع
	29-30	11		
	11-12	10	2	
	27-28	9		
	10-9	8	3	
	25-26	7		
	8-7	6	1	الخامس
	24-23	5		
	6-5	4	2	
	21-22	3		
	3-4	2	3	
	5	1		

ملاحظة :

1. يتم تعبئة الجدول الأول والثاني لمن يختبر الجزء الثالثون بمعدل أربعة أسئلة .
2. اللحن الجلي يقصد به الخطأ في التشكيل .



## اختبار نهاية الفصل الدراسي

١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	١٥	١٦	١٧	١٨	١٩	٢٠	٢١	٢٢	٢٣	٢٤	٢٥	٢٦	٢٧	٢٨	٢٩	٣٠	جديد
٥	٤-٣	-٢٢ ٢١	٥-٦	-٢٣ ٢٤	٨-٧	-٢٦ ٢٥	١٠-٩	-٢٨ ٢٧	-١١ ١٢	٣٠-٢٩	١٤-١٣	١٥	١٧-١٦	١٧	١٨	١٩	٢٠	٢١	٢٣-٢٢	٢٣	٢٤	٢٥	٢٦	٢٩-٢٨	٢٧-٢٨	٢٨-٢٩	٣٠-٢٩	٣٠	--	مراجعة

اسم الطالب: ..... اسم الحلقة: ..... موعدها: .....

اسم المعلم: ..... اسم المنطقة: ..... التاريخ: .....

### الدرجة النهائية:

المجموع	التقدير	عدد الأجزاء المحفوظة	الحالة
			لم يتم أتم

### أولاً: الحفظ الجديد:

الجزء	فتح ٥ (-١)	لحن جلي x (-٥, ٥)	تجويد / (-٢٥, ٥)	تنبيه / (-٢٥, ٥)	الحسم
س ١					
س ٢					
س ٣					

## ثانياً: المراجعة :

الجزء	فتح ○ (-١)	لحن جلي × (-٠,٥)	تجويد / -) (٠,٢٥	تنبيه / -) (٠,٢٥	الحسم
س ١					
س ١					

## ملاحظات :

المختبر : ..... التوقيع : ..... التاريخ : / / ١٤هـ

### ملاحظة :

١. يوجه للطالب ثلاثة أسئلة في الجديد ، وفي المراجعة سؤالين سواء كان برنامج المراجعة جزء أو جزءان .
٢. في حال اختبار الطالب في أكثر من جزء جديد ، يتم رصد درجات كل جزء مع مراجعته في استمارة مستقلة، ويدون ذلك في (الملاحظات) في الاستمارة الأولى أن الطالب اختبر في جزءين أو ثلاثة .
٣. اللحن الجلي يقصد به الخطأ في التشكيل .

ممتاز	جيد جداً		جيد		مقبول		راسب
١٠٠	٩٠	٨٩	٨٠	٧٩	٧٠	٦٩	٦٠
أقل من ٦٠							

مقدار الحسم ورمزه :

العلامة	معناها
○	علامة على الفتح على الطالب تعني حسم درجة
×	علامة وجود لحن جلي وتعني حسم نص درجة
/	علامة الخطأ في التجويد والتنبيه وإن تكرر والمقصود بالتجويد الإتيان بالغة والمد والقلقلة وتعني حسم ربع درجة
—	علامة استحقاق الطالب الدرجة كاملة

درجة كل سؤال من أسئلة الجديد والمراجعة في حال أخفق الطالب في أحد الأسئلة :

م	عدد الأسئلة	مقدار الحسم
١	٤	٢٥
٢	٥	٢٠
٣	٦	١٦,٥
٤	٧	١٤

## نموذج اختبار كامل القرآن الكريم

اسم الطالب : ..... الحلقة : ..... مكتب الإشراف : ..... المعلم : .....

الجزء	فتح 1- ( 0 )	لحن الجلي ( × ) - 0,5	تنبيه ( / ) - 0,25	تجويد ( / ) - 0,25	درجات الحسم
30					
29					
28					
27					
26					
25					
مجموع حسم الدرجات					
الجزء	فتح 1- ( 0 )	لحن الجلي ( × ) - 0,5	تنبيه ( / ) - 0,25	تجويد ( / ) - 0,25	درجات الحسم
24					
23					
22					
21					
20					
19					
مجموع حسم الدرجات					
الجزء	فتح 1- ( 0 )	لحن الجلي ( × ) - 0,5	تنبيه ( / ) - 0,25	تجويد ( / ) - 0,25	درجات الحسم
18					
17					
16					
15					
14					
13					
مجموع حسم الدرجات					

الجزء	فتح 1- (0)	لحن الجلي ( × ) -0,5	تنبيه ( / ) -0,25	تجويد ( / ) -0,25	درجات الحسم
12					
11					
10					
9					
8					
7					
مجموع حسم الدرجات					

الجزء	فتح 1- (0)	لحن الجلي ( × ) -0,5	تنبيه ( / ) -0,25	تجويد ( / ) -0,25	درجات الحسم
6					
5					
4					
3					
2					
1					
مجموع حسم الدرجات					

معدل درجات الحسم = مجموع درجة الحسم ( ) ÷ ٥ = ( )  
 الدرجة المستحقة = ١٠٠ - درجة الحسم ( ) = ( )  
 المعدل = درجة الورقة ١ ( ) + درجة الورقة ٢ ( ) ÷ ٢ = ( )

### لجنة الاختبار :

الاسم :

التوقيع :

الاسم :

التوقيع :

## نموذج تقييم حلقة

اليوم: ..... التاريخ: / / 14هـ

مكتب إشراف: ..... اسم المعلم: ..... اسم الحلقة: .....  
 وقت الحلقة: من (.....) إلى (.....) ، وقت الزيارة: من (.....) إلى (.....)  
 عدد الطلبة: (.....) عدد الحاضرين: (.....) عدد الغائبين: (.....)

ملاحظات	الدرجة المستحقة		الدرجة	عناصر التقييم	م
	كتابة	تقارن			
			12	إتقان الحفظ الجديد	1
			12	إتقان المراجعة	2
			12	تطبيق أحكام التجويد	3
			12	استجابة المعلم للإشراف والتوجيه	4
			12	القدرة على التلقين وتصحيح الأخطاء	5
			10	القدرة على إدارة الحلقة	6
			8	تنفيذ الخطة الشهرية للطلبة	7
			7	تفعيل سجل المتابعة	8
			5	مراعاة المعلم للجوانب التربوية	9
			5	السعي لتحقيق الهدف ( )	10
			5	اهتمام المعلم بالحضور والغياب	11
	التقدير		100	المجموع	

### المرئيات والتوصيات

مدير إدارة الشؤون التعليمية

رئيس الإشراف التعليمي

المشرف التعليمي:

الاسم:

تقرير عن حلقة (عن بعد)

اسم المعلم :

مكتب اشراف :

اليوم : التاريخ : / / ٢٠١٤ م مرة يوم المعلم : الى : عدد الطلاب الحاضرين :

م	اسم الحلقة	عدد الطلاب المواقبين
١		
٢		
٣		
٤		
المجموع		

م	عناصر التقييم	الدرجة	الدرجة المسجلة		ملاحظات
			رقماً	كتابة	
١	إتقان الحفظ الجديد	١٢			
٢	إتقان المراجعة	١٢			
٣	تطبيق أحكام التوحيد	١٢			
٤	استجابة المعلم للإشراف والتوجيه	١٢			
٥	القدرة على التلقين وتصحيح الأخطاء	١٢			
٦	تفيذ الحطة الشهري للطلاب	١٢			
٧	تفعيل سجل المناجاة	٨			
٨	السمي لتحقيق الهدف ( )	١٠			
٩	احترام المعلم بالحضور والغياب	١٠			
المجموع		١٠٠			التقدير

المرئيات والتوصيات:

مدير إدارة الشؤون التعليمية

رئيس الاشراف التعليمي

المشرف التعليمي :

الاسم :

## نموذج تقييم المشرف التعليمي

مكتب إشراف : ..... اسم المشرف : .....

الفصل الدراسي : ..... التاريخ : / / 14هـ عدد الحلقات التابعة له .....

م	عناصر التقييم	الدرجة	الدرجة المستحقة	
			رقما	كتابة
1	أداء الزيارات بشكل منتظم	20		
2	تسليم التقارير بصفه دورية	10		
3	تسليم نتائج الاختبارات في الوقت المحدد	20		
4	سرعة التواصل مع المكاتب فيما يطلب منه	15		
5	وضع خطط للحلقات الضعيفة	15		
6	تقبل توجيهات الرئيس المباشر	10		
7	أثره العام في تحسين مستوى الحلقات	10		
المجموع		100		التقدير

الملاحظات :

\*ملحوظة : تعباً هذه الاستمارة من قبل مدير المكتب

مدير إدارة الشؤون التعليمية

رئيس التوجيه

مدير المكتب :

الاسم :

الاسم :

الاسم :

التوقيع :

التوقيع :

التوقيع :





جمعية تحفيظ القرآن الكريم بوادي ليّه



tahfizliya